

## Conseil d'établissement de l'école Au-Fil-de-l'Eau 2016-2017

Séance ordinaire du mercredi 14 juin 2017 à 18 h 00 au salon du personnel, pavillon Hertel

### PROCÈS-VERBAL

#### Présences :

Brigitte Caron, Marie-Ève Charbonneau, Renée Fortin, Anne-Sophie Gosselin-Gendron, Annie Lajoie, Anne Lebrun, Aline Marchand, ~~Marie-Hélène Payeur~~, Ghislain Picard, Marie-Ève Racine, Marie-Noëlle Tanguay, Nathalie Thériault, Marie-Hélène Vinet. Christyne Tremblay, directrice.

### 1. Ouverture de la séance

#### a) Présence et quorum

La feuille des présences est signée par les membres et consignée au registre. De légères bouchées sont servies. Madame Brigitte Caron, ouvre la séance à 18 h 20 après avoir constaté qu'il y a quorum.

### 2. Parole au public

Aucun public n'est présent.

### 3. Adoption de l'ordre du jour

No	Sujet	Objet
1-	Présence et quorum	Constat
2-	Parole au public (15 min.)	Information
3-	Adoption de l'ordre du jour	Adoption
4-	Adoption du procès-verbal du 18 mai 2017	Adoption
5-	Suivis au procès-verbal du 18 mai 2017	Information
6-	Correspondance	Information
7-	Les Rapports et la Reddition de comptes :	Informations
	a) Rapport de la présidente b) Rapport de la directrice c) Reddition de comptes de la directrice en vertu des articles 96.13.4 et 96.24 de la LIP. 1. Prévisions budgétaires 2017-2018	
8-	Travaux du conseil :	Approbation
	a) Frais chargés aux parents (cahiers et autres contributions financières 2017-2018)	Information
	b) Cadre de référence pour l'organisation du service de garde	Approbation
	c) Code de vie école et SDG	Information
	d) Anglais accru et grille-matières 2017-2018	Approbation
	e) Projet pilote Option Sports	Information
	f) Plan d'effectif PNE 2017-2018	Information
	g) Rapport annuel du conseil d'établissement	Approbation
	h) Activités 4 <sup>e</sup> année	Approbation
9-	Affaires nouvelles :	Informations
a) Date de l'Assemblée générale annuelle des parents en septembre 2017 b) PVER		

	c) Substitut - Modification aux règles de régie interne	
10-	Mot : a) De la déléguée au comité de parents de la CSP b) Des enseignants c) Du service de garde	Informations
11-	a) Bons coups!	Information
12-	Varia : a) Fête de fin d'année b) Cour d'école	Informations
13-	Parole au public	Information
14-	Levée de l'assemblée	

L'adoption de l'ordre du jour ci-dessus est proposée par madame Marie-Hélène Vinet et appuyée par madame Marie-Noële Tanguay.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17 – 030**

#### **4. Adoption du procès-verbal du 18 mai 2017**

Il est proposé par monsieur Ghislain Picard et appuyé par madame Marie-Ève Racine d'adopter le procès-verbal du 18 mai 2017 avec les modifications suivantes :

Point 8.c) : inscrire les résultats du sondage. 117 répondants pour le service de base (option A) et 127 répondants pour le service bonifié (option B).

Point 8.e) : ajouter : Une nouvelle subvention pourra peut-être financer ce projet.

Point 9.a) : on devrait lire : Madame Tremblay informe les membres qu'il y aura des nouvelles enveloppes budgétaires, du MEES, pour soutenir les élèves du primaire et du secondaire.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17– 031**

#### **5. Suivis au procès-verbal du 18 mai 2017**

Les points de suivis sont à l'ordre du jour.

#### **6. Correspondance**

Aucune correspondance.

#### **7. Les Rapports et la Reddition de comptes**

##### **a) Rapport de la présidente**

Madame Brigitte Caron a communiqué avec M. Patrick Mendes, suite à l'annonce du départ de Mme Christyne Tremblay. La direction de la CSP est consciente de la situation. Mme Caron a donné sa parole, au nom du CÉ, que tous les membres travailleraient ensemble pour le bien-être des élèves.

##### **b) Rapport de la directrice**

Aucun commentaire.

##### **c) Reddition de comptes de la directrice en vertu des articles 96.13.4 et 96.24 de la LIP**

###### **1. Prévisions budgétaires 2017-2018**

D'entrée de jeu, madame Brigitte Caron remercie la directrice d'avoir fourni les comparatifs demandés depuis plusieurs années.

Madame Christyne Tremblay explique ce à quoi servent toutes les catégories du budget.

Il est proposé par monsieur Ghislain Picard, appuyé par madame Marie-Ève Racine, d'adopter les prévisions budgétaire 2017-2018.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17-032**

## **8. Travaux du conseil :**

### **a) Frais chargés aux parents (cahiers et autres contributions financières 2017-2018)**

Madame Tremblay rappelle aux membres que les frais chargés aux parents sont suivis de près par la CSP. Elle invite les membres à visiter la page Internet de la CSP pour connaître l'information concernant le recours collectif.

Madame Tremblay lis les principes d'encadrement des frais chargés aux parents pour 2017-2018.

Madame Nathalie Thériault, gr. 404, décide de ne pas utiliser l'agenda. Madame Anne-Sophie Gosselin-Gendron mentionne qu'à sa connaissance, les enseignants de 6<sup>e</sup> n'utilisent pas Arobas mais Clic-Mots.

Il est proposé par madame Marie-Noële Tanguay, appuyé par madame Marie-Hélène Vinet, d'approuver les principes d'encadrement des frais chargés aux parents 2017-2018 en tenant compte que le groupe 404 n'utilisera pas l'agenda et qu'une nouvelle liste pour les 6<sup>e</sup> année seront approuvées par courriel.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16-/17-033**

Il est proposé par madame Marie-Hélène Vinet, appuyé par madame Marie-Ève Racine, d'approuver les frais chargés aux parents (cahiers et autres contributions financières 2017-2018).

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16-/17-034**

### **b) Cadre de référence pour l'organisation du service de garde**

Madame Christyne Tremblay informe les membres que le cadre de référence pour l'organisation du service de garde n'a pas été modifié depuis la version du 9 juin 2016 mis à part les annexes qui concernent la tarification. Ce cadre de référence se retrouve sur le site Internet de la CSP.

### **c) Code de vie école et SDG**

Madame Christyne Tremblay explique les modifications apportées aux règles de vie 2017-2018, aux procédures de suivi du code de vie ainsi qu'à la liste d'objets et de vêtements interdits aux élèves de l'école.

Il reste encore du travail à faire pour arrimer les règles avec celles du SDG.

Les annexes au code de vie seront expliquées en début d'année aux élèves.

### **d) Anglais accru et grille-matières 2017-2018**

Madame Christyne Tremblay explique sa grande déception suite à l'impossibilité de former un groupe d'anglais accru pour 2017-2018. Malgré les 45 élèves intéressés, les critères n'étaient pas respectés pour faire des groupes homogènes (même nombre de filles, de garçons, d'élèves faibles, forts ou moyens ou codés, etc.). Les délais à respecter pour les affectations des enseignants étaient trop courts pour penser à relancer les parents.

Les membres parents se disent très déçus. Ils se questionnent si la même formule du projet Option Sports ne pourrait pas s'appliquer pour l'anglais? Si c'est une question de local, peut-être que des locaux de la Ville pourraient être utilisés. Beaucoup d'emphase est mis pour les élèves faibles mais

pour les élèves qui sont plus forts, il y a peu de programmes d'enrichissement. Il faudra revoir les critères de sélection.

Il est demandé d'essayer de fusionner les périodes d'anglais et d'avoir du parascolaire.

Il est proposé par monsieur Ghislain Picard, appuyé par madame Renée Fortin, d'approuver la nouvelle grille-matières 2017-2018.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17-035**

**e) Projet pilote Option Sports**

Beaucoup d'inscriptions. Assez pour faire au moins 2 groupes. La pîge aura lieu ce vendredi. Tous les élèves recevront une lettre mentionnant s'ils sont acceptés ou non.

Nous n'avons pas besoin de le mettre à la grille-matières

**f) Plan d'effectifs PNE 2017-2018**

Le plan d'effectif alloué par la CSP sera :

Orthopédagogie : 10,75 jours

Psychoéducation : 2 jours

Psychologie : 2 jours

Orthophonie : 1,5 jours

**g) Rapport annuel du conseil d'établissement**

Madame Tremblay fait la lecture du rapport annuel du conseil d'établissement.

À celui-ci, elle ajoutera :

- Approbation des dépenses en lien avec le fond à destination spéciale (chaises pour la bibliothèque, chapiteau et oriflamme)
- Activités de l'O.P.P. (soirée cinéma, soirée de patinage, semaine de reconnaissance du personnel)

Il est proposé par madame Marie-Ève Racine, appuyé par madame Marie-Noële Tanguay, d'approuver le rapport annuel 2016-2017.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17-036**

**h) Activités 4<sup>e</sup> année**

Madame Nathalie Thériault informe les membres que le coût de l'activité au Fort Chambly a diminué. Il reste 2,90 \$ par élève. Les enseignantes ont demandé aux parents s'ils acceptaient que ce montant soit utilisé pour l'achat d'un cornet de crème glacée. Ceux-ci ont tous acceptés.

Il est proposé par madame Aline Marchand, appuyé par madame Anne Lebrun, d'approuver l'achat de cornets de crème glacée.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 16/17-037**

## **9. Affaires nouvelles :**

**a) Date de l'assemblée générale annuelle des parents en septembre 2017**

La date sera déterminée à l'arrivée de M. Robert Chauveau.

**b) PVER**

Plan vers l'engagement et la réussite.

Madame Christyne Tremblay invite les membres à aller sur le site Internet de la CSP pour voir les grandes lignes qui serviront à bâtir le PVER.

**c) Substitut - Modification aux règles de régie interne**

À compter du 1<sup>er</sup> juillet, les différentes catégories de membres du CÉ pourront élire un ou des substituts lors de leurs assemblées respectives. Il appartient à chaque assemblée de déterminer si elle souhaite, ou non, désigner un ou des substituts. Son rôle est de remplacer un membre de même catégorie, en cas d'absence. Il appartient à chaque CÉ de déterminer dans ses règles de régie interne la façon dont seront appelés les substituts en cas d'absence. Ce point sera traité à la prochaine séance.

## **10. Mot :**

---

**a) De la déléguée au comité de parents**

Les membres du comité de parents ont reçu une formation sur l'Annexe B.

**b) Des enseignants**

Aucun point.

**c) Du service de garde**

Aucun point.

## **11. Bons coups!**

---

Le Défi 5 km en couleurs

Trottibus

À tous les membres pour leur participation.

Climat respectueux et vraiment agréable du CÉ

## **12. Varia**

---

**a) Fête de fin d'année**

Aucune activité commune n'est prévue pour la dernière journée de classe des élèves. Ce sera une journée régulière avec des activités organisées par classe ou par degré. Le comité HNC ont prévu une marche dans le quartier pour célébrer les gagnants d'HNC.

**b) Cour d'école**

Christyne Tremblay mentionne que le comité cour d'école s'est réunie environ 5 à 6 fois. Beaucoup de projets d'envergure. Elle ne pensait pas que ce serait aussi long. Les annexes au code de vie en sont les premiers jets. Pour la visibilité sur la cour, les surveillants auront tous une bandoulière style duchesse.

Concernant le budget du fond à destination spéciale de la cour d'école. Il demeure toujours d'une année à l'autre.

## **13. Parole au public**

---

Aucun public n'est présent.

## **14. Levée de l'assemblée**

---

Madame Brigitte Caron remercie Christyne Tremblay pour l'année et demie qu'elle a fait avec nous ainsi que pour sa collaboration et son courage pour certains dossiers. Elle lui souhaite bonne chance pour le futur. Elle remercie également tous les membres.

Tous les sujets ayant été épuisés, monsieur Ghislain Picard propose d'adopter la levée de l'assemblée à 21 h 35.

**À l'unanimité.**

Christyne Tremblay  
Directrice

Brigitte Caron  
Présidente

Renée Fortin  
Secrétaire