

Conseil d'établissement de l'école Au-Fil-de-l'Eau 2020-2021

Séance ordinaire du mardi 26 janvier 2021 à 19 h 00 par réunion *Teams* en raison de la pandémie de Covid-19

PROCÈS-VERBAL

Présences: Marie-Hélène Aubert, Claudia Bernard, Manon Boisvert, ~~Anne Bourassa (substitut)~~, Marie-Ève Charbonneau, ~~Jimmy Deraps~~, ~~Stéphanie Evans (substitut)~~, ~~Annie Lajoie~~, Anne Lebrun, Maude Lemay, Jacinthe Lemelin-Rabeau (substitut/observatrice), Sonia McKibbin (substitut), Jean-François Meilleur, Émilie Muloin, Anne Richard-Boucher, Josianne St-Jean, Anny Tétreault (substitut), ~~Magali Touchette~~, Kathleen Vallières, Christine Fournier (directrice), Johanne Rousseau (observatrice), Martine Larochelle (observatrice)

1. Ouverture de la séance

Madame Anne Lebrun ouvre la séance à 19 h 00 après avoir constaté qu'il y a quorum.

2. Nomination au secrétariat

Claudia Bernard sera secrétaire pour la séance d'aujourd'hui.

3. Questions du public (10 min)

Aucun public présent.

4. Adoption de l'ordre du jour

1. Présence et quorum	Constat
2. Nomination au secrétariat	Nomination
3. Questions du public (10 min)	Information
4. Adoption de l'ordre du jour du 26 janvier 2021	Adoption
5. Adoption du procès-verbal du 3 novembre 2020	Adoption
6. Suivi au procès-verbal du 3 novembre 2020	Information
- Règles de régie interne 2020-2021	
- Campagne de financement communautaire 2020-2021 (aide alimentaire)	
- Persévérance scolaire (mesure 15020) et service d'orthopédagogie	
7.1 Mot de la direction	Information
7.1.1 Formation WEB (capsules)	
7.1.2 Achat de la propriété rue St-Anne	
7.1.3 Budget 2020-2021	
7.1.4 Projet éducatif (plan d'action 2020-2021)	
7.1.5 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2020-2021	
7.1.6 Frais SDG et dîneurs 2020-2021	
7.1.7 Préscolaire 4 ans 2021-2022	
7.1.8 Sports découvertes 2021-2022	
7.1.9 Informations diverses du milieu	
7.1.10 Photo scolaire	
7.1.11 Covid-19	
7.2 Mot de la déléguée au comité de parents	Information

7.3 Mot des enseignants	Information
8 Travaux du conseil :	
8.1 Budget de fonctionnement du CÉ	Adoption
8.2 Grille-matières 2021-2022	Information
8.3 Motivation chez nos jeunes (sondage)	Information
8.4 Règlements du CA du CSSP	
9 Bons coups!	
Levée de l'assemblée	

L'adoption de l'ordre du jour ci-dessus est proposée par Mme Marie-Hélène Aubert et appuyée par M. Jean-François Meilleur.

À l'unanimité

Résolution CÉ 20/21 – 14

5. Adoption du procès-verbal

L'adoption du procès-verbal du 3 novembre 2020 à l'unanimité avec correction du nom des personnes suivantes : Kathleen Vallières, Magali Touchette.

À l'unanimité

Résolution CÉ 20/21 – 15

6. Suivis au procès-verbal du 3 novembre 2020

- Règles de régie interne 2020-2021 : M. Jean-François Meilleur transfère de nouveau le document corrigé à Mme Johanne Rousseau. Une révision linguistique a été faite, mais un travail reste à faire au niveau de la mise en page.

- Campagne de financement communautaire 2020-2021 (aide alimentaire).

Voici les premières dépenses :

- Quatre familles ont pu bénéficier de boîtes de Noël préparées par le traiteur de l'école (tourtières, ragoût, tartes au sucre). Dépense de 170\$.
- Les élèves des classes spécialisées ont aussi pu avoir un repas de Noël. Dépense de 90\$.
- Des collations ont été offertes aux autres élèves de l'école. Dépense de 106\$.
- Nous allons voir si au fil du temps des besoins supplémentaires se rajoutent puisque du budget est encore disponible.

- Persévérance scolaire (mesure 15020) et service d'orthopédagogie. Cette année, il n'y a plus le prix des commissaires comme les années dernières, mais les enseignants ont décidé de maintenir l'activité pour récompenser les élèves. Pour les élèves de 2^e et 3^e année, un projet a été mis sur pied pour améliorer la lecture des élèves (Lilitou). Des élèves avaient été ciblés pour des besoins en lecture (décodage). Un projet d'une durée de 5 semaines à 4 jours par semaines, 30 minutes par jour (à raison de 20 élèves). De plus, une enseignante a été embauchée pour du soutien en 1^{er}, 2^e et 3^e année pour les élèves qui avaient besoin d'un coup de pouce, mais qui n'ont pas été sélectionnés pour le programme Lilitou. Pour le service de tutorat, on attend les informations supplémentaires, mais des démarches sont déjà enclenchées pour faire un premier ciblage des élèves en besoin.

- Le premier bulletin sera remis aux parents le 5 février 2021.

- L'orthophoniste remplaçante était absente, mais Mme Frédérique Laroche est de retour à l'école. Elle sera avec nous jusqu'à la semaine du 15 février et ensuite Mme Sandrine Picard reprendra ses fonctions.

- Mme Annie Lajoie du service de garde sera de retour demain (27 janvier 2021) de façon progressive.

7. Mots

7.1 De la direction

7.1.1 Formation WEB (capsules)

La direction générale tient à ce que les membres du C.É. visionnent les capsules. Il est convenu d'écouter ensemble les capsules 2 et 3.

7.1.2 Achat de la propriété rue St-Anne

Le projet n'a pas été accepté. L'aménagement de la cour d'école est reporté à l'année prochaine. Il faudra probablement créer un sous-comité en septembre 2021.

Le marquage manquant dans la cour d'école pourra être refait au printemps (suite aux travaux de réfection de la toiture l'été dernier).

7.1.3 Budget 2020-2021

Dans le contexte actuel, des révisions budgétaires doivent être faites régulièrement. Au niveau de l'école, le budget de fonctionnement (A), il n'y a pas de déficit présentement. Le matériel Criticus a été acheté pour l'école. Un montant a aussi été autorisé pour du matériel au préscolaire. Ajout de TES et de PEH pour le préscolaire comme les groupes sont complets. Pour la conciergerie, beaucoup de dépenses viennent du budget Covid-19 du centre de services scolaire.

Des activités à distance (virtuelles) sont prévues à différents niveaux pour permettre aux élèves de vivre des activités malgré le fait que nous sommes en zone rouge.

Mme Sonia Labrecque fait 2 jours en soutien pédagogique pour les 1^{res}, 2^e et 3^e année.

L'équipe du préscolaire s'est grandement mobilisée pour nos petits!! Bravo!!

Budget service de garde, la consigne était de ne pas mélanger les bulles classes, ce qui engendre des frais supplémentaires de personnel. Cela occasionne un déficit de 20 000\$, mais la direction nous assure que ce n'est pas inquiétant puisque le centre de services s'y attendait.

Une rencontre est prévue à la fin février pour revoir le budget.

7.1.4 Projet éducatif (plan d'action 2020-2021)

À partir du mois de mars, il y aura des rencontres virtuelles qui permettront d'avancer la mise en place du projet éducatif. Les démarches devront être recadrées.

Objectif 1.1.1 : préciser un arbre décisionnel selon le modèle RAI.

Objectif 1.1.2 : implanter des échanges pédagogiques (CAP). Tous les enseignants de tous les niveaux, sous libération, pourraient avoir des rencontres TEAMS pour échanger. Ainsi qu'un arrimage des pratiques (3^e et 4^e année, par exemple). S'assurer que les savoirs essentiels soient assurés pour la réussite des élèves.

Objectif 2.1.1 : Soutenir chaque élève dans l'atteinte de son plein potentiel. Référentiel évolutif au niveau de la lecture. Un enseignant par niveau, avec orthopédagogue, pour faire augmenter le niveau de réussite en lecture (épreuves obligatoires). Pour des questions de réactions/jugements. Comment le travaille-t-on pour que, rendus en 6^e, les enfants réussissent ?

Objectif 3.1.1 : Production UPENDO offre, sous la forme de spectacle, une conférence sur l'anxiété. Trois classes se sont inscrites jusqu'à maintenant. Des documents d'activités et supports médias seront envoyés par courriel suite à l'activité.

7.1.5 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2020-2021

Un comité vie scolaire est en place dans l'école. Les 2 mandats sont les suivants :

- Réviser le plan de lutte contre la violence et l'intimidation. Est-ce que ce plan se colle à la réalité? Mme Johanne invite les membres du CÉ à aller mettre les commentaires sur le document pour coordonner les ajustements à faire. Un suivi sera fait vers le mois d'avril 2021.
- Passeport (code de vie). On est en mode consultation à plusieurs niveaux en ce moment. Travail en cours. Il est proposé de questionner les parents et élèves de l'école sur les commentaires/suggestions à proposer pour optimiser le fonctionnement.

7.1.6 Frais SDG et dîneurs 2020-2021

Avec la Covid-19, il y a eu des ajustements concernant la facturation. Dîneurs vs ceux qui fréquentent le service de garde seulement pour le dîner. Présentement, un seul tarif pour tous soit de 1.76\$ par dîner.

7.1.7 Préscolaire 4 ans 2021-2022

Cette année, nos deux classes sont presque à pleine capacité (16 et 17 élèves). Avec les ajouts de TES et PEH, on arrive à bien fonctionner. Travail de collaboration avec les professionnels pour s'assurer de bien diriger les enfants en fonction des besoins à venir en maternelle 5 ans.

L'an prochain, il est prévu d'accueillir une classe EHDAA 4 ans.

7.1.8 Sports découvertes 2021-2022

Le programme doit s'autosuffire. Étant donné le contexte, le montant que nous aurions reçu de la Course des lucioles n'est pas rentré (annulation du Grand Défi Pierre Lavoie). Présentement, nous avons pigé dans la mesure particulière (annexe 49), mais nous souhaitons rembourser ce poste budgétaire. Nous comptons aussi sur la mesure 15022 bien-être des élèves. Elle pourrait nous fournir un 1000\$ supplémentaire et même peut être plus. Si on se fie à l'année passée, la vente de produits Tornad'Eau a permis de recueillir environ 2000\$. Comme nous ne pouvons pas demander d'argent aux parents pour les salaires des enseignants, s'il y a encore un manque à gagner une solution possible serait d'aller chercher des dons ou des commandites. Manque à gagner estimé à 2000-3000\$. Pas de course de lucioles cette année. L'année prochaine peut-être? Des détails suivront dans une prochaine rencontre sur la façon plus détaillée d'aller chercher les fonds manquants.

7.1.9 Informations diverses du milieu

Moozoom : Des enseignantes de 4^e année utilisent une nouvelle plateforme de capsules de résolutions de problèmes. Gestion des émotions, habiletés sociales. Méditation pleine conscience. Vidéos proposées aux élèves sur des thèmes précis.

7.1.10 Photo scolaire

La photo scolaire aura lieu au printemps, dès la levée des mesures de zone rouge.

7.1.11 Covid-19

Quelques élèves et enseignants sont en attentes de résultats de dépistage. Nouvelle procédure, à partir du moment où on est en attente de résultat, toute la bulle familiale doit rester à la maison. Grande vigilance du personnel au niveau de l'aération des locaux. Selon la grandeur de l'école, 4 à 10 locaux seront analysés par le centre de services. Avec l'arrivée de la mesure pour les couvre-visages pour tous au primaire, bonne collaboration des enfants et des parents.

7.2 Des enseignants

Les enseignants de la 6^e année sont bien heureux de ne plus avoir d'exams du ministère pour les élèves finissants. Ils pourront se concentrer sur les savoirs essentiels.

7.3 Du service de garde

Plusieurs journées pédagogiques ajoutées au calendrier. La mission cette année est de faire des journées thématiques, des journées un peu plus relax, moins à la course.

7.4 De la déléguée au comité de parents

Grand développement de services cette année. Six webinaires très intéressants à voir le lundi soir (FCPQ en direct) et ils restent disponibles en ligne pour les réécouter.

8. *Travaux du conseil*

8.1 Budget de fonctionnement du CÉ

Budget de 426\$. Pas de dépense pour le moment.

Il est proposé par Marie-Hélène Aubert et appuyé par Jacinthe Lemelin Rabeau d'adopter le budget de fonctionnement.

À l'unanimité

Résolution CÉ 20/21 – 16

8.2 Grille-matières 2021-2022

Nous avons jusqu'au 5 février 2021 (devancé dû à la pandémie). Mme Fournier demande de reporter au 12 février 2021. Une rencontre est prévue avec le conseil des enseignants la semaine prochaine. Il est possible de prévoir un conseil extraordinaire pour approuver la grille-matières.

8.3 Motivation chez nos jeunes (sondage)

Les résultats d'un sondage ont été envoyés aux parents de la part du FCPQ, indiquant que la motivation des jeunes a énormément diminuée depuis le début de l'année scolaire. On se pose des questions, c'est quoi la réalité chez nous? Voir à fabriquer un sondage ou quelque chose de plus précis pour les jeunes de notre école.

8.4 Règlements du CA du CSSP

Il s'agit d'une consultation. Le document a été déposé dans la section Fichiers du Teams du C.É. Mme Fournier nous invite à aller inscrire nos commentaires directement sur le document d'ici le 6 février 2021. Ensuite, la résolution pourra être faite par courriel.

9. Bons coups!

Bravo à tous les enseignants de l'école qui ont travaillé fort, beaucoup de défis relevés, de formations suivies. Ça paraît dans l'enseignement à distance!

Chapeau aux enfants qui répondent très bien à la nouvelle exigence des couvre-visages. Les enfants collaborent très bien et se sont très bien adaptés!

Très peu d'appels de parents à la direction concernant les mesures Covid-19. Les parents sont impliqués auprès de leurs enfants et les parents sont contents que leurs enfants soient de retour à l'école.

Levée de l'assemblée

Tous les sujets ayant été épuisés, la levée de l'assemblée est proposée à 22h05 par Mme Manon Boisvert.

À l'unanimité.

Claudia Bernard, secrétaire