

## Conseil d'établissement de l'école Au-Fil-de-l'Eau 2022-2023

Séance ordinaire du mardi 26 septembre 2023 à 19 h 00 au salon du personnel

### PROCÈS-VERBAL

**Présences:** Emilie Bélisle-Daly (substitut), ~~Marie-Ève Charbonneau~~, ~~Gabrielle Domingue Kingsbury~~, ~~Annie Durelle (substitut)~~, Annick Lacaille, Maude Lemay-Brisebois, Emilie Muloin, Véronique P. Beauchemin, Roxanne Pelletier, Françoise Robert, Marie-Noële Tanguay, Marie-Hélène Vinet, Christine Fournier (directrice) Sonia McKibbin

## 1. Ouverture de la séance – présence et quorum

Madame Christine Fournier ouvre la séance à 19h04 après avoir constaté qu'il y a quorum.

## 2. Nomination au secrétariat

Émilie Muloin sera secrétaire pour la séance d'aujourd'hui.

## 3. Nomination à la présidence

Maude Lemay-Brisebois assurera la présidence pour l'année 2023-2024.

Roxanne Pelletier propose la candidature

Marie-Hélène Vinet appuie.

## 4. Questions du public (10 min)

(2 minutes par parent pour une durée maximum de 10 minutes)

Pas de public présent, mais Émilie Bélisle-Daly (parent substitut) demande un tour de présentation.

## 5. Adoption de l'ordre du jour

1. Présence et quorum	Constat
2. Nomination au secrétariat	Nomination
3. Nomination à la présidence	Nomination
4. Questions du public (10 min)	Information
5. Adoption de l'ordre du jour du 26 septembre 2023	Adoption
6. Adoption du procès-verbal du 13 juin 2023	Adoption
7. Suivis au procès-verbal du 13 juin 2023	Information
8. Mot de la direction	Information
8.1 Formations pour les nouveaux membres du CÉ	
8.2 Déclaration d'intérêt	
8.3 Projet éducatif 2023-2027 (travail accompli)	
9. Travaux du conseil :	
9.1. Calendrier des rencontres 2023-2024	Adoption
9.2. Activité parascolaire automne 2023 (KARATÉ et	Adoption
9.3. Frais chargés aux parents 2023-2024	Adoption
9.4. Tableau des activités parascolaires et sportives	Adoption
9.5. Budget pour les conférences aux parents	Adoption
9.6. Campagnes de financements 2023-2024	Information

9.7.	Campagne d'Halloween	Approbation
10.	Mots	
10.1.	De la déléguée au comité de parents	Information
10.2.	Des enseignants (Nos bons coups!)	Information
10.3.	Du service de garde (Nos bons coups!)	Information
11.	Varia	
12.	Levée de l'assemblée	
11.2.	Des enseignants (Nos bons coups!)	Information
11.3.	Du service de garde (Nos bons coups!)	Information
13.	Varia	
14.	Levée de l'assemblée	

L'adoption de l'ordre du jour ci-dessus est proposée par Marie-Noëlle Tanguay et appuyée par Marie-Hélène Vinet.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 01**

## 6. Adoption du procès-verbal

---

L'adoption du procès-verbal du 13 juin 2023 est proposée par Marie-Hélène Vinet et appuyée par Françoise Robert.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 02**

## 7. Suivis au procès-verbal du 13 juin 2023

---

**7.1 Stationnement sur la rue Provencher : Mme Fournier traitera de ce dossier dans les prochaines semaines.**

## 8. Mot de la direction

---

### **8.1 Formations pour les nouveaux membres du CÉ**

### **8.2 Déclaration d'intérêt**

À remplir par les membres du CÉ

### **8.3 Projet éducatif 2023-2027 (travail accompli)**

Présentation du document réalisé par le comité du projet éducatif. Le comité a analysé les besoins prioritaires des élèves afin d'orienter le projet éducatif afin de mieux répondre à ceux-ci.

Membres du comité :

- Valérie Drouin
- Francis St-Germain
- Esther Denis-Pelletier
- Maryse Guilbault
- Marie-Soleil Poudrette

### **8.4 Vie de l'école**

Mme Fournier fait un petit résumé des nouveautés pour l'année scolaire 2023-2024, dont le comité de gestion des comportements positifs, le retour du spectacle de Noël, la mise en place du service Escal et la nomination de Nathalie Carrier et Marie-Soleil Poudrette à la direction du service de garde.

L'implantation du service Escale se déroule bien. Les services professionnels se mettent en place au fil des jours en s'adaptant aux besoins des élèves. L'équipe-école et les professionnels du service collaborent bien et les retombées sont positives jusqu'à présent. Mme Robert demande combien d'élèves sont dans ce programme. Mme Fournier explique alors que nous avons 13 élèves sur une possibilité de 14.

## **9. Travaux du conseil**

---

### **9.1 Calendrier des rencontres 2023-2024**

Il est proposé par Marie-Hélène Vinet et appuyé Roxanne Pelletier par d'adopter le calendrier des rencontres 2023-2024.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 03**

### **9.2 Activité parascolaire automne 2023**

Présentation de l'activité parascolaire de Karaté. Le club Karaté Sportif vient animer le groupe. Il s'agit d'un groupe multiâge de 1re à 6e année. D'autres activités seront proposées par l'entremise des Tornad'Eau.

Il est proposé par Françoise Robert et appuyé par Roxanne Pelletier d'adopter les activités parascolaires d'automne 2023.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 04**

### **9.3 Frais chargés aux parents 2023-2024**

Déjà adopté en mars 2023.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 05**

### **9.4 Tableau des activités parascolaires et sportives**

Discussion sur le montant maximum de 75\$ pour ces activités. Mme Fournier explique que l'an passé ce montant a été dépassé. La discussion est lancée afin de revoir à la hausse ce montant afin de tenir compte de la hausse des prix.

Il est proposé par Roxanne Pelletier et appuyé par Marie-Noëlle Tanguay d'adopter les frais chargés aux parents.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 06**

### **9.5 Budget pour les conférences aux parents**

Utiliser cette somme pour bonifier le service aux élèves.

Il est proposé Roxanne Pelletier et appuyé par Marie-Noëlle Tanguay le budget pour les conférences aux parents.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 07**

### **9.6 Campagnes de financement 2023-2024**

Document disponible sur le Teams du CÉ.

## **9.7 Campagne Leucan**

La campagne se nomme : Ma journée Leucan. Trois boîtes à outils ont été élaborées afin d'aider les enfants à planifier et organiser leur journée à l'école.

[www.majourneeleucan.com](http://www.majourneeleucan.com)

Plusieurs activités sont proposées sur le site. Un concours est organisé parmi les participants à la campagne. Mme Fournier propose qu'il soit proposé en assemblée générale que l'école réalise minimalement un défi afin de témoigner notre soutien à cette fondation.

Il est proposé Annick Lacaille et appuyé par Roxanne Pelletier d'approuver la réalisation d'une campagne de financement Leucan.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 23/24 – 08**

## **9.8 Rentrée progressive**

Adoption le 22-06-2023 à la majorité.

# **10. Mots**

---

## **10.1 De la déléguée au comité de parents**

Rien pour le moment.

## **10.2 Des enseignants**

L'activité Ninja Go a été un franc succès. L'année démarre de bon train (Escale, orthopédagogie et bibliothèque). Belle participation aux rencontres de parents et la présence des spécialistes a été apprécié.

## **10.3 Du service de garde**

Véronique souligne le travail d'équipe afin de pallier le manque de personnel. L'équipe a pu éviter jusqu'à maintenant un bris de service.

Lors de la dernière journée pédagogique, les enfants plus vieux ont été dispersés dans les groupes de plus jeunes. Ce qui n'a pas été apprécié par certains enfants, car quelques élèves se sont sentis contraints d'animer et de s'occuper des plus petits.

# **11. Varia**

---

Roxanne demande le ratio enfant/adulte au service de garde. Mme Fournier indique que le ratio est de 22 pour le service de garde et de 34 au service des dîneurs.

Une demande est réalisée afin de prioriser les parents qui s'impliquent dans plusieurs secteurs (CÉ, OPP, bibliothèque) lors des activités-écoles.

## **Levée de l'assemblée**

---

Tous les sujets ayant été épuisés, la levée de l'assemblée est proposée à 21h02 par Sonia McKibbin.

**À l'unanimité.**

Émilie Muloin, secrétaire