

## Conseil d'établissement de l'école Au-Fil-de-l'Eau 2024-2025

Séance ordinaire du mercredi 19 février 2025 à 19 h 00 en Teams

### PROCÈS-VERBAL

**Présences:** Nathalie Carrier, Marie-Ève Charbonneau, Maud de Lagarde, Sandrine Deschênes, Annie Durelle (substitut), Andrée-Anne Laroche, Maude Lemay-Brisebois, Marilyn Matte, Émilie Muloin, Roxanne Pelletier, Françoise Robert, Marie-Hélène Vinet, Christine Fournier (directrice), Katerine Morin (directrice adjointe)

## 1. Ouverture de la séance – présence et quorum

Madame Christine Fournier ouvre la séance à 19h01 après avoir constaté qu'il y a quorum.

## 2. Nomination au secrétariat

Andrée-Anne Laroche sera secrétaire pour la séance d'aujourd'hui.

## 3. Questions du public (10 min)

Aucun public

## 4. Adoption de l'ordre du jour

1. Présence et quorum	Constat
2. Nomination au secrétariat	Constat
3. Questions du public (10 min)	Information
4. Adoption de l'ordre du jour du 19 février 2025	Adoption
5. Adoption du procès-verbal du 22 janvier 2025	Adoption
6. Suivis au procès-verbal du 22 janvier 2025	Information
6.1 Plan d'action 24-25	
6.2 Compressions budgétaires	
6.3 Campagne de financement (Domino's Pizza)	
6.4 Activités parascolaires	
7. Mot de la direction	Information
7.1 Inscriptions 2025-2026	
7.2 La formation obligatoire du MEQ Le pouvoir d'agir des adultes œuvrant auprès d'élèves en matière d'intimidation et de violence, notamment les violences à caractère sexuel	
7.3 Semaine du personnel du 24 au 28 février 2025	
8. Travaux du conseil	
8.1 Conférence parents (budget)	Adoption
8.2 Plan de lutte violence et intimidation (ajout)	Adoption
8.3 Agenda 2025-2026 (choix de la compagnie) et mode de vie	Adoption
9. Mots :	
9.1. De la déléguée au comité de parents	Information
9.2. Des enseignants (Nos bons coups!) Soutien aux comportements positifs	Information
9.3. Du service de garde (Nos bons coups!)	Information
10. Varia	
11. Levée de l'assemblée	

L'adoption de l'ordre du jour ci-dessus est proposée par x et appuyée par x.

**À l'unanimité**

**Résolution CÉ 24/25 – 17**

## 5. Adoption du procès-verbal

---

L'adoption du procès-verbal du 22 janvier 2025 est proposée par Françoise Robert et appuyée par Marie-Hélène Vinet.  
**À l'unanimité**  
**Résolution CÉ 24/25 – 18**

## 6. Suivis au procès-verbal du 22 janvier 2025

---

### **6.1 Plan d'action 24-25**

Mise à jour détaillée de la progression de l'évaluation des moyens a été réalisée. Différents projets prennent forme. Exemple: Communauté d'apprentissage par cycle (CaP)  
Objectif : Écriture pour le 2e cycle, enseignement de l'orthographe d'usage selon la liste du MELS. Enseignement explicite pour améliorer la connaissance des règles  
Émilie explique que les observations et discussions entre les titulaires sont nourrissantes, le travail est collaboratif pour arriver à des pratiques qui permettront une meilleure acquisition de l'orthographe d'usage selon le niveau scolaire.

### **6.2 Compressions budgétaires**

Un montant total de 20 500\$ doit être retranché d'ici le 1er mars 2025. Ce dernier se ventile de la façon suivante:  
7 300\$ – Mesure 15186  
Budget de fonctionnement: ajustement de salaire des employés de 6 200\$  
Budget école accessible et inspirante : coupure dans ce budget et les sommes sont redirigées vers l'achat matériel pour les élèves, activité de cabane à sucre, la fête de fin d'année, etc.).  
Projet de soutien pédagogique à venir - Budget provenant de l'Annexe 49 (qui est possible de reconduire année après année)

La possibilité d'embauche de professionnels ou de personnel supplémentaire est examinée régulièrement par Christine Fournier, directrice. C'est la disponibilité du personnel qui est problématique.

### **6.3 Campagne de financement (Domino's Pizza)**

Katerine Morin a contacté le marchand pour discuter des insatisfactions vécues lors du premier événement et ajuster la prochaine campagne.  
Date disponible pour la prochaine campagne: semaine du 10 ou du 17 mars. À programmer dans la semaine du 3 mars (confirmation) et pour préparer la publicité. Prévision d'une campagne sur 2 jours (promo pizza sans brownies, plus simple que la 1re fois). Prévoir le temps nécessaire pour informer les parents des changements dans la gestion de l'événement ainsi que de la possibilité de précommander.

### **6.4 Activités parascolaires**

Présentation par Katerine Morin du tableau des activités.  
Échecs: une grande demande pour cette activité. Possibilité de présenter l'activité 1 fois/semaine seulement, malgré la grande demande (manque de locaux disponibles sur l'heure du dîner);  
Hip-Hop: début cette semaine. Bon déroulement;  
Anglais: 2 élèves; inscrits;  
Karaté: très populaire. Les élèves prennent l'activité à cœur.

## 7. Mot de la direction

---

### **7.1 Inscriptions 2025-2026**

Les parents retardataires ont été relancés, mais la majorité des inscriptions ont été faites avant la date limite.  
2024-2025: 570 élèves  
2025-2026: prévision de 511 élèves (en date d'aujourd'hui). Leur nombre qui peut varier selon les classements faits et ceux à venir à l'école, les transferts déménagements, etc.

## **7.2 La formation obligatoire du MEQ Le pouvoir d’agir des adultes œuvrant auprès d’élèves en matière d’intimidation et de violence, notamment les violences à caractère sexuel**

Cette formation est obligatoire pour l’ensemble des employés du centre de services et offerte par le ministère. Les employés ont jusqu’au 28 février 2025 pour la compléter.

Il y a questionnement à savoir si cette formation est disponible aux parents. Pour le moment, celle-ci est à l’usage exclusive des employés du CSSP. La formation étant complète, intéressante et éducative selon les diverses intervenantes, il y a proposition afin que l’an prochain, une formation de la sorte soit offerte aux parents, bénévoles et autres adultes en interaction avec des enfants et adolescents.

## **7.3 Semaine du personnel du 24 au 28 février 2025**

Chaque année, les différentes semaines des intervenants œuvrant dans l’école (enseignants, direction, employés du service de garde, etc.) sont regroupées durant la semaine du personnel où les efforts et le travail de l’ensemble des employés sont soulignés.

# **8. Travaux du conseil**

---

## **8.1 Conférence parents (budget)**

Option1: M. Richard Robillard a été sollicité. Nous attendons une réponse. Marie-Ève propose d’inviter M. Steve Bissonnette comme conférencier en seconde option. Elle initiera un premier contact.

Le budget (2900\$ - Mesure du seuil minimal de services) pour les conférences peut être utilisé autrement, selon la discrétion du conseil d’établissement (projets école, libérations d’enseignants, soutien pédagogiques, professionnels, etc.). Le conseil se questionne à savoir où l’argent serait le plus profitable.

Option 2: le C.É. accepte que le budget annuel soit utilisé pour la mesure du seuil minimal de services s’il n’est pas possible d’obtenir la visite d’un conférencier.

Il est proposé par **x** et appuyé par Maud de Lagarde d’adopter le budget des conférences pour les parents.

**À l’unanimité**

**Résolution CÉ 24/25 – 19**

## **8.2 Plan de lutte violence et intimidation (ajout)**

Le plan doit être actualisé pour ajouter les violences à caractère sexuel. L’ensemble du personnel a jusqu’à la fin février pour se former (Formation mentionnée ci-dessus). Ajout de mesures de sécurité à la suite d’une rencontre avec les participants de ce comité de l’équipe-école. Possibilité de soutien professionnel au centre de service et l’équipe de ressources universelles (psy, éducatrice spécialisée, etc.).

L’actualisation est faite en date d’aujourd’hui.

Il est proposé par Annie Durelle et appuyé par Roxanne Pelletier d’adopter les ajouts au plan de lutte contre la violence et l’intimidation.

**À l’unanimité**

**Résolution CÉ 24/25 – 20**

## **8.3 Agenda 2025-2026 (choix de la compagnie) et mode de vie**

Les enseignants ont choisi la compagnie “Ton Agenda”. Étant un établissement public, l’octroi des contrats doit varier pour éviter le favoritisme. Il y a aussi une obligation envers les parents pour le meilleur rapport qualité/prix. Une sensibilisation au niveau des enseignants est faite afin de convenir d’un contenu standard et d’un format unique pour diminuer le coût par unité. Les documents pour l’ajout du mode de vie et du soutien aux comportements positifs seront revus pour confirmer leur teneur et seront présentés au prochain C.É.

Il est proposé par Maud de Lagarde et appuyé par Annie Durelle d’adopter le choix de la compagnie pour l’impression des agendas et le mode de vie.

**À l’unanimité**

**Résolution CÉ 24/25 – 21**

## 9. Mots

---

### **9.1 De de la déléguée au comité de parents**

Maude de Lagarde (représentante): la réunion du 13 février dernier a été annulée (tempête)

### **9.2 Des enseignants**

Bons coups!

- Journée des jumeaux/jumelles à travers l'école: des photos ont été prises et les gagnantes/gagnants ont reçu un prix. Un montage des photos sera bientôt fait.
- Décloisonnement 2e & 3e cycle: durant la journée ski (Mont-St-Bruno et Bromont) de chacun des cycles. Pour les élèves qui demeuraient à l'école, des activités dans les différentes classes (art, science, programmation, etc.) étaient organisées par les enseignants.
- Devoir- projet (classe 601, Mme Pamela Jeannotte): création d'un cadeau personnalisé pour un autre élève de la classe (pige). Les élèves ont pris le temps de créer des cadeaux selon les intérêts personnels de l'élève pigé. Beau très succès.
- Les vendredis, on s'applaudit: une raison est prédéterminée pour souligner les bons coups des élèves. Le vendredi, les bons coups des élèves sont présentés dans les classes et dans l'école. Belle participation, les élèves apprécient ces marques de reconnaissance.
- Pièce de théâtre (501, M. David Soucy): tous les élèves de la classe participaient à l'élaboration de la pièce, que ce soit en tant que comédiens, appareilleurs, costumiers, etc. C'est un projet de longue haleine pour les élèves qui, en conclusion, présentait leur œuvre aux élèves de l'école. C'est un projet toujours attendu dans l'école.
- Ose entreprendre: ce projet n'est pas annulé (seulement les subventions gouvernementales octroyées aux enseignants le sont). Dans la classe de 2e année de Mme Marie-Ève Charbonneau, ils élaborent le projet "Prendre soin des élèves de 1er cycle/gestion des émotions". Une lettre informative sera bientôt envoyée pour le présenter et pour solliciter la participation des élèves dans sa réalisation.

### **9.3 Du service de garde**

- 13 février: école fermée. La sortie au Funropolis est remise au 14 avril prochain;
- 14 février: activités école, ateliers divers sur la création de matériel à vendre (15\$ argent Monopoly à dépenser par élève). Si un élève veut de l'argent supplémentaire, il doit aider et faire des tâches. Les élèves avaient des rôles en fonction de l'activité. Le déroulement s'est très bien passé et a été apprécié par tous. Brochettes de fruits offertes aux élèves.

## 10. Varia

---

Aucun point.

### **Levée de l'assemblée**

---

Tous les sujets ayant été épuisés, la levée de l'assemblée est proposée à 20h16 par X.

**À l'unanimité.**

Andrée-Anne Laroche, secrétaire